

Chef d'équipe à PreUILly/Claise (F/H)

(cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux – grade cible : agents de maîtrise principal)

pour sa Direction des routes et des mobilité – Service Territorial d'Aménagement du Sud-Est à PreUILly/Claise (37)

Missions

Le Département est en charge de la maîtrise d'ouvrage et de la définition des politiques routières sur le territoire du département hors Métropole. Il assure également les missions de maîtrise d'œuvre, d'exploitation et d'entretien sur plus de 3 600 km de routes départementales. A ce titre, la Direction des Routes et des Mobilités est constituée de 8 services différents (4 services en charge de la maîtrise d'ouvrage et 4 services en charge de la maîtrise d'œuvre). Les 4 services en charge de la maîtrise d'œuvre ou services territoriaux d'aménagement (STA) sont répartis sur tout le territoire : Nord-Est, Nord-Ouest, Sud-Est et Sud-Ouest et comprennent 16 centres d'exploitations.

Au sein du centre d'exploitation et sous la responsabilité du chef de secteur, vous encadrerez et organiserez l'activité d'une équipe composée d'environ 11 agents d'exploitation, en charge de l'entretien et de l'exploitation de la route, des équipements et des dépendances.

Aussi, vous aurez pour missions :

- de manager au quotidien l'équipe constituée d'agents d'exploitation,
- d'assurer la réalisation des programmes d'entretien et d'exploitation, en participant à la programmation des travaux, en assurant l'organisation et le suivi des chantiers de fauchage confiés aux entreprises, en participant aux tâches de gestion et d'exploitation de la route (surveillance du réseau et des ouvrages d'art et d'assainissement, interventions sur accidents et incidents, instruction des dossiers liés aux contentieux de la route...), en instruisant les demandes relatives à la gestion du domaine public (GDP) en appui et lors des absences du référent GDP et en assurant le suivi, avec le référent GDP, des travaux menés par les concessionnaires,
- de participer à la gestion du secteur d'exploitation, en recensant les besoins en matériels et fournitures, en gérant et en assurant le suivi des stocks ; et en gérant les matériels et leur entretien.

Vous assurerez l'intérim du chef de secteur et/ou de l'autre chef d'équipe en cas d'absence. Dans le cadre des astreintes, vous aurez un rôle de coordonnateur du territoire du STA et/ou du patrouilleur en viabilisation hivernale.

Compétences/Aptitudes

- expérience professionnelle dans le domaine des travaux publics ou de la voirie, ou des réseaux conduite d'engins est indispensable,
- capacité à observer, anticiper et percevoir les dangers inhérents aux travaux sur des chaussées sous circulation,
- permis B, EB, C obligatoires (EC souhaité),
- CACES 1, 2 et 9 demandés, CACES et AIPR souhaités ou capacités à se former,
- rigueur, capacité d'adaptation et disponibilité demandés en raison des astreintes,
- aptitude au travail manuel et au travail en équipe requis.

Avantages

- poste à temps complet, 38h30/semaine (25 jours de congés, 2 jours de fractionnement, 20 jours de RTT, sortie le vendredi à 15h30, horaires fixe),,
- **pour les fonctionnaires** : rémunération statutaire à laquelle s'ajoute une indemnité de sujétions et d'expertise (IFSE) et un complément indemnitaire annuel (CIA),
- **pour les non fonctionnaires** : recrutement par voie de contrat,
- Comité des Œuvres Sociales (association permettant de bénéficier d'aides et de tarifs privilégiés : loisirs, vacances, aides individuelles et aux familles),
- participation à la complémentaire santé et prévoyance (sous conditions),
- participation aux abonnements de transports en commun pour les trajets domicile-travail (prise en charge à hauteur de 75%),
- forfait mobilités durables pour les trajets en vélo, vélo électrique et en tant que conducteur ou passager en covoiturage (barème de 100 à 300€ annuel en fonction de la fréquence d'utilisation du moyen de transport).

Renseignements : Service recrutement – attractivité – prospective au 02.47.31.49.22

Merci d'adresser votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitæ et de la copie de votre dernier arrêté de position administrative pour les fonctionnaires à :

Madame la Présidente du Conseil départemental d'Indre-et-Loire
Direction des Ressources Humaines
Place de la Préfecture - 37927 TOURS CEDEX 9
ou par mail à recrute@departement-touraine.fr