Formulaire clubs nationaux unisports 2026-2027

Retour des dossiers le 10 novembre 2026 dernier délai

Présentation de l'association

1) Identification

Nom : .....

.....

Sigle : .....

Objet : .....

Numéro de Siret : I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I Code APE : I_I_I_I_I_I

Numéro RNA délivré lors de toute déclaration (création ou modification) en préfecture : I_I_I_I_I_I_I_I_I_

Ou à défaut du numéro de récépissé en préfecture : .....

Date de publication de la création au journal Officiel : .....

Adresse du siège social : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

Site internet : .....

Lieux de pratique : .....

Adresse de correspondance si différente du siège : .....

.....

Code postal : ..... Commune : .....

Fédération (s) à laquelle (auxquelles) est affilié votre association (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle) :

Fédération : ..... Numéro d'affiliation : .....

Fédération : ..... Numéro d'affiliation : .....

Identification du représentant légal (président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Identification de la personne chargée du présent dossier de subvention

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? ☐ oui ☐ non

Imprimerie CD37 - n° 905c

2) Ressources financières

Le montant du budget prévisionnel : .....€

Le montant des disponibilités : .....€

Le montant moyen de la cotisation annuelle : .....€

3) Ressources humaines

Nombre d'adhérents de l'association au 31 juin de l'année écoulée : .....

Dont ..... Hommes ..... Femmes

Moyens humains de l'association :

Nombre de bénévoles : .....

(Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée)

Nombre de salariés : .....

Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) : .....

Les ETPT correspondent aux effectifs physiques pondérés par la quotité de travail. À titre d'exemple, un salarié en CDI dont la quotité de travail est 80% sur toute l'année correspond à 0,8 ETPT, un salarié en CDD de 3 mois, travaillant à 80% correspondant à 0,8 x3/12 soit 0,2 ETPT.

Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés (en euros) : .....

Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e),

Nom : ..... Prénom : .....

représentant l'association : .....

.....

demande une subvention au Département d'un montant de : ..... €

Je certifie :

• Que l'association est en règle au regard des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants

• La sincérité et l'exactitude des informations renseignées dont notamment les montants des demandes de subventions déposées auprès des financeurs publics

• Que les comptes et budget présentés ont été approuvés par les instances statutaires

Fait à …… , le .....

Signature et cachet de l'association,

<u>Liste des pièces à joindre à la demande :</u>

1. La liste des personnes chargées de l'administration de l'association régulièrement déclarée (composition du conseil, du bureau…)

2. Un relevé d'identité bancaire, portant l'adresse correspondant à celle du SIRET

3. La copie du certificat d'inscription au répertoire SIRENE (SIRET)

4. La copie du dernier récépissé de déclaration en Préfecture

5. Les derniers bilans et comptes de résultat approuvés

6. Le dernier budget prévisionnel approuvé

7. Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont l'obligation

8. Le plus récent rapport d'activités approuvé

9. Le plus récent procès-verbal d'AG approuvé

10. L'attestation sur l'honneur dûment complétée à imprimer et scanner

Description du club

1) Niveau de compétition des équipes engagées en championnat national sur la saison 2026-2027

Équipe	Niveau de pratique sportive	Objectif à atteindre
Ex : équipe 1 féminine	Nationale féminine U18 élite	Le maintien

2) Encadrement sportif

Éducateurs (Nom, prénom)	Bénévole (B) Salarié (S)	Fonction (ex : équipe U13)	Diplôme (ex : Bees, Initiateur)	Nombre d'heures hebdo

3) Licences (Statistiques)

	TOTAL		Moins de 18 ans		Licences compétitions	
	Filles	Garçons	Filles	Garçons	Filles	Garçons
Saison 2025-2026						
Saison 2024-2025						
Saison 2023-2024						
Saison 2022-2023						

4) Officiels

Nom prénom	Fonction (Ex : juge, arbitre, OTM…)	Niveau (Ex : National, régional…)	En formation

5) Labellisation

Label fédéral obtenu …… / Date …… / Durée……

Label Sport et Handicap : ☐ OUI ☐ NON - Si OUI date d'obtention ……..

6) La liste des sportifs inscrits sur les listes ministérielles en catégorie espoir et haut niveau

Prénom	Nom	Catégorie

7) Le budget de l'équipe ou des équipes engagées sur la saison (un budget par équipe engagée)

BUDGET DE L'ÉQUIPE ENGAGÉE EN CHAMPIONNAT NATIONAL Nom de l'équipe : Le total des charges doit être égal au total des produits.			
CHARGES	**Montant**	**PRODUITS**	**Montant**
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
Autres fournitures			
61 - Services extérieurs			
Locations		*État : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) :*	
Entretien et réparation		*Région(s) :*	
Assurance		*Département(s) :*	
Documentation		*Intercommunalité(s) : EPCI*	
62 - Autres services extérieurs		*Commune(s) :*	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		*Organismes sociaux (détailler) :*	
Publicité, publication		*Fonds européens*	
Déplacements, missions		*L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA -emplois aidés)*	
Services bancaires, autres		*Autres établissements publics*	
63 - Impôts et taxes		*Aides privées*	
Impôts et taxes sur rémunération,			
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnel			
Rémunération des personnels			
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
65 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66 - Charges financières		*Dont cotisations, dons manuels ou legs*	
67 - Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68 - Dotation aux amortissements		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
TOTAL DES CHARGES	0	**TOTAL DES PRODUITS**	0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL	0	**TOTAL**	0

Notice explicative

Objectifs :
- Favoriser la représentativité des clubs d'Indre-et-Loire au niveau national
- Encourager la formation sportive pour l'accès au haut-niveau (entrées aux pôles, sélections régionales)

Bénéficiaires : associations sportives affiliées à au moins une fédération agréée par le ministère des sports et dont le siège social se situe en Indre-et-Loire

Condition d'obtention de l'aide : justifier de l'engagement d'au moins une équipe dans un championnat fédéral national, en catégories Séniors ou Jeunes, Hommes ou Femmes

Nature de l'aide : aide au fonctionnement sur critères

Modalités de calcul de la subvention :
1) Une part d'aide forfaitaire par équipe(s) engagée(s) tenant compte de la difficulté d'accès de la discipline (nombre de licenciés compétiteurs en Indre-et-Loire)

2) Une part d'aide sur critères :
- La part de jeunes licenciés (moins de 18 ans)
- L'encadrement sportif (éducateurs bénévoles, salariés)
- Le nombre d'officiels (juges, arbitres…)
- Les sportifs(ves) inscrit(e)s sur les listes ministérielles Espoir et Haut-niveau
- L'obtention de labels fédéraux
- la localisation du club
- l'accueil de pratiquants handisport
- l'évolution du nombre de licenciés du club depuis 4 ans
- la proportion de licenciés compétiteurs

Périodicité de la demande : une seule demande par club et par saison sportive

Procédure : le Conseil départemental fixe chaque année les dates de dépôt et de retrait des formulaires de demande de subvention **en version numérique uniquement**

Pour les documents volumineux utiliser la plateforme de téléchargement https://www.transfernow.net

Seuls les dossiers en version numérique (envoi par mail à sports@departement-touraine.fr) seront recevables.
Tout dossier en version papier fera l'objet d'un rejet.

Vous recevez un accusé réception de votre dossier par courriel dans un délai maximum de 20 jours. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous interpeller.

Modalités de versement de la subvention : à l'issue de la décision de la Commission permanente du Conseil départemental.